

인천관광공사 직무기술서 : MICE

채용분야	계약 7급_MICE 지원센터_MICE 창업지원			
분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	07. 사회복지·종교	02. 상담	01. 직업상담서비스	02. 취업알선
	02. 경영·회계·사무	02. 총무·인사	03. 일반사무	02. 사무행정
주요업무	MICE 창업지원 프로그램 운영	- 마이스 창업지원을 위한 프로그램 운영 및 관리 - 마이스 창업지원을 위한 보육실 운영 - 취업박람회 부스 지원 등 인천 마이스사업체 홍보 기회 제공 - 창업기업, 구인·구직자 발굴, 상담, 매칭 및 사후관리 - MICE 일자리 DB 구축 및 관리 등		
	사무행정	- 문서관리, 보고서 작성, 지출, 사업비 정산 등 조직 내·외부에서 요청하거나 필요한 제반 업무 지원		
필요 지식	• 창업지원사업 프로그램 운영 및 관리 • 창업지원, 취업지원 유관기관 목록, 신규 구인/구직정보 알선 과정 • 직업상담행정(기초직업상담 심리이론, 개인정보보호법) • 브랜드 광고홍보, SNS 마케팅, 트렌드 분석 등 • 문서관리규정, 보고절차, 보안규정, 회의운영방법, 회의보고서 작성 지침 등			
필요 기술	• 창업지원시설 구축 및 창업지원사업 운영능력 • 직업상담 행정능력(의사소통기술, 통계활용기술) • 구직역량 분석(구직역량검사 실시, 검사결과 판독, 구직요구 분석능력) • 취업상담(포괄적 직업상담능력, 지역 노동시장현황 분석능력) • OA 활용 능력, 문서기안, 통계 분석 능력 등			
직무수행 태도	• 적극적인 업무 추진력, 협력적 업무추진태도 • 경청을 위한 수용적 자세 및 서비스 마인드 • 관찰능력 및 라포(rapport) 형성 능력 • 보안의식 및 윤리의식			
자격사항	◦ 학사학위 이상 학위를 취득한 사람 - 관광, 컨벤션, 마케팅, 디자인, 비즈니스, 상품기획, 행정, 홍보 등 전공자 ◦ 정부 및 지자체 창업지원사업 유경험자 ◦ 관광 및 마이스분야 창업지원사업 및 창업활동공간 구축 유경험자 우대			
직업기초 능력	◦ 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 직업윤리, 자원관리 능력			
참고 사이트	www.ncs.go.kr			